



ज्यूठान नगरपालिका

ज्यूठान नगर राजपत्र

खण्ड १ भाग १ संख्या ३५ ज्यूठान नगरपालिकाद्वारा ज्यूठान मिति: २०७९/८/३१

ज्यूठान नगरपालिकाको सुन्केत शिष्य नगरपालिका कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७९

प्रस्तावका:

स्थानीय सरकार संचालन द्वारा २०७८ बमोजिम यस ज्यूठान नगर पालिकामा रहेका सुन्केतीको छुड्का एवं स्वास्थ्य सेवामा प्रभावकारीता बढ़ादि जराउने उद्देश्यले ज्यूठान नगरपालिकाले सुन्केती सग नगरपालिका कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७९, जारी गरिएको छ।

परिच्छेद १
प्रारम्भिक

१. सक्षिप्त नगरपालिकामा:

- (क) यस कार्यविधिको नाम "ज्यूठान नगरपालिकाको सुन्केती सग नगरपालिका कार्यक्रम सञ्चालन कार्यविधि, २०७९" रहेकोद्दृश्य ।
(ख) यो कार्यविधि नगर कार्यपालिकाको बैठकबाट सिवकृत भएको मिति देखि लागू हुनेहो ।

२. परिभाषा: विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस कार्यविधिमा
(क) "अनुभव समिति" भलाले नगरपालिकाले गठन गर्ने दफा

५ बमोजिमको समिति सम्झनु पर्द।

(ख) "सिफारिस" भन्नाले सम्बन्धित बडाको बडा अध्यक्षले हस्ताक्षर गरेको सिफारिस पत्र समझनु पर्द।

(ज) "नगरपालिका" भन्नाले प्यूठान नगरपालिका समझनु पर्द।

(घ) "संस्था" भन्नाले यस नगरपालिकाको क्षेत्र भित्र कार्यालय रहेका विधिवत स्थापना भएका स्वास्थ्य संस्थाहरु समझनु पर्द।

२८ रकम व्यवस्थापन भूतानी

३. रकम व्यवस्थापन:

नगरपालिकाले स्थानीय सरकार विद्यालय ऐन, २०७४ ले निर्दिष्ट गरे बमोजिम यस कार्यमा हुन सक्छ वार्षिक खर्च रकम अनुमान गरी वार्षिक रूपमा वित्तियोजन गरी उक्त खो व्यवस्थापन गर्ने छ।

वार्षिक रूपमा अनुमान गरी वित्तियोजन गरिएको रकम वर्ष समाप्ती नहुने भूतानी गर्दा रकम नपुग भएन्नी अल्ल शिर्षकमा विनियोजन भएको बचत हुने रकमबाट यो शिर्षकमा रकमान्तर गर्न नगर कार्यपालिकालाई वाधा पर्ने छैन।

४. भूतानी प्रकृया
यस कार्यपालिकालाई स्वीकृति बोसेबास गर्ने सुक्तेरी माहिलाका लागि मात्र खर्च गर्न पाउने गरी निम्नानुसार नगरपालिकाबाट सुक्तेरी सम्ग नगर पालिका कार्यक्रम संचालनको लागि रकम निकासा एवं भूतानी दिईने

(क) यसै नगरपालिकामा स्थाइ बसेबास भएका सुक्तेरी यसै नगर पालिकाको स्वास्थ्य स्थानमा वा अल्ल स्वास्थ्य संस्थामा सुक्तेरी भए पश्चात निजहरु प्रत्येकलाई व्यतिनिगत सरसफाई र पोषण समितिको अनुसारी १ मा उल्लेखित

५ बमोजिमको समिति सम्झनु पर्द।

(ख) "सिफारिस" भन्नाले सम्बन्धित बडाको बडा अध्यक्षले हस्ताक्षर गरेको सिफारिस पत्र समझनु पर्द।

(ज) "नगरपालिका" भन्नाले प्यूठान नगरपालिका समझनु पर्द।

(घ) "संस्था" भन्नाले यस नगरपालिकाको क्षेत्र भित्र कार्यालय रहेका विधिवत स्थापना भएका स्वास्थ्य संस्थाहरु समझनु पर्द।

२९ रकम व्यवस्थापन भूतानी

४. रकम व्यवस्थापन:

नगरपालिकाले स्थानीय सरकार विद्यालय ऐन, २०७४ ले निर्दिष्ट गरे बमोजिम यस कार्यमा हुन सक्छ वार्षिक खर्च रकम अनुमान गरी वार्षिक रूपमा वित्तियोजन गरी उक्त खो व्यवस्थापन गर्ने छ।

वार्षिक रूपमा अनुमान गरी वित्तियोजन गरिएको रकम वर्ष समाप्ती नहुने भूतानी गर्दा रकम नपुग भएन्नी अल्ल शिर्षकमा विनियोजन भएको बचत हुने रकमबाट यो शिर्षकमा रकमान्तर गर्न नगर कार्यपालिकालाई वाधा पर्ने छैन।

(क) जिन्ती उपाधानमा प्रमुख -अद्यात
(ख) जिन्ती उपाधानमा प्रमुख -सदस्य
(ग) स्वास्थ्य शाखामा प्रमुख -सदस्य सचिव

परिच्छेद ४
विविध

५. बाधा अडकाउ फूकाउने अधिकार:
यस कार्यविधिको कार्यालयनमा कूले समस्या आइ परेमा नगर कार्यपालिकाको बैठकबाट लिएय गरी बाधा अडकाउ फूकाउ गर्न सकिनेछ।

अनुसूची १

कोशेली समाजिक

- १ साबुन तुहाउने १ धुने १ र बेबिशोप १ थान
२ मज्जन १ थान
३ बुर्स १ थान
४ दस्मुलारिस्ट १ बोतल
५ हरिलिक्स १/२ किलोग्राम
६ अण्डा १ क्यारेट अर्थात ३० वटा
७ सेलिट्री प्याह १० थान
८ नडकट १ थान
९ काइयो १ थान

आज्ञाले

यश व. दुर्दा
२०७७/४/३१